



**PROCES-VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL
DU MARDI 27 OCTOBRE 2020 A 20 HEURES**

Présents : M. Roland ONIMUS, Maire – MM. Jean-Marc PILOT, Mmes Edith ZANINETTI, Martine LUTHRINGER, Adjoints.

MM. Pierre REMY, Thierry SALTZMANN, Daniel GODINAT, Dominique RUEFF, conseillers municipaux.

Mmes Linda MANA, Anne MANDRAS, Lynda HABBI, Nathalie BERNARD-WACK, Erika HELM-KUPPEK, conseillères municipales.

Absent excusé : M. Frédéric BRENDER, procuration à Mme Martine LUTHRINGER.
M. Jean-Luc LINDECKER, procuration à Mme Edith ZANINETTI.
Mme Céline MIEHE, procuration à Mme Linda MANA.
M. Guillaume SEVIN, M. Bernard RAILLARD.

Date de la convocation : 20.10.2020

ORDRE DU JOUR

1. Appel des conseillers.
2. Désignation du secrétaire de séance.
3. Lecture de l'ordre du jour.
4. Approbation du procès-verbal de la précédente séance.
5. Règlement intérieur du Conseil : approbation.
6. Création d'un poste d'adjoint du patrimoine 2^{ème} classe.
7. Brigades Vertes : adhésion.
8. Acquisitions foncières :
 - ↳ Vente Jean-Jacques MEYER / Commune
 - ↳ Régularisation vente Aimé THUET / Commune.
9. Désignation d'un délégué à la CLECT (Commission Locale d'Evaluation des Transferts de Charges) – M2A.
10. Désignation d'un délégué à l'ADAUHR (Agence Départementale d'Aménagement et d'Urbanisme du Haut-Rhin).
11. Demande de subvention du Comité Rhin et Coteaux "Le Souvenir Français".
12. Délégations de signature : information.
13. Informations communiquées par les Adjoints.
14. Divers.

Sur proposition de M. le Maire, le Conseil Municipal observe une minute de silence en hommage à l'enseignant Samuel PATY, assassiné le soir de vacances scolaires de la Toussaint.

Avant d'aborder l'ordre du jour, M. le Maire informe le Conseil Municipal que, suite à la démission de Mme Virginie SZYMCZAK, la loi permet de prendre la personne suivante de la liste. Il s'agit de M. Salvatore AMODIO qui a été nommé. Mais celui-ci, dès connaissance de sa nomination, a présenté sa démission. En conséquence, Mme Claire RADZUWEIT se trouvant être la suivante, est nommée conseillère municipale.

1. APPEL DES CONSEILLERS

2. DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE

M. Jean-Marc PILOT

3. LECTURE DE L'ORDRE DU JOUR

4. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA PRECEDENTE SEANCE

Il est approuvé à l'unanimité.

5. REGLEMENT INTERIEUR DU CONSEIL : APPROBATION

Suite à la présentation du règlement en commissions réunies le 15 octobre, le Conseil Municipal approuve le règlement désormais applicable.

6. CREATION D'UN POSTE D'ADJOINT DU PATRIMOINE 2^{EME} CLASSE

Suite à la réussite à l'examen d'adjoint du patrimoine 2^{ème} classe de la responsable de la Médiathèque, le Conseil Municipal décide de créer ce poste dans le tableau des effectifs, afin de pouvoir la nommer à ce grade.

Le Conseil Municipal lui adresse ses félicitations.

7. BRIGADES VERTES : ADHESION

En prévision du départ à la retraite du garde-champêtre l'année prochaine, une étude a été menée pour examiner les possibilités qui s'offrent à la Commune : remplacement par un garde-champêtre, par une police municipale ou par l'adhésion aux Brigades Vertes.

Après présentation des missions assurées par les Brigades Vertes en commissions réunies le 15 octobre et comparaison des coûts, le Conseil Municipal, par 15 voix POUR et 1 ABSENTION, décide d'adhérer aux Brigades Vertes à compter du 01.01.2021.

8. ACQUISITIONS FONCIERES

8.1 Vente Jean-Jacques MEYER / Commune

M. Jean-Jacques MEYER propose de vendre à la Commune les parcelles cadastrées section 35 n° 18 d'une superficie de 6,94 ares et n° 19 de 12,40 ares (parcelle sur laquelle figure un emplacement réservé par la Commune). Il propose cette vente au prix de 3 500 € l'are.

En parallèle, une partie de la parcelle n° 18 (541 m²) sera cédée à M. et Mme Pascal KOHLMANN, en échange d'une partie de la parcelle n° 17, pour une surface de 595 m², permettant ainsi à la Commune de faire une extension du chemin rural, pour accéder aux terrains situés à l'Est en cas de projet d'urbanisation.

Le Conseil Municipal donne son accord pour l'acquisition des parcelles cadastrées section 35 n° 18 et 19 au prix de 3 500 € l'are et l'échange avec M. et Mme Pascal KOHLMANN dont une partie de 54 m² sera rachetée par la Commune au prix de 3 500 € l'are.

8.2 Régularisation vente Aimé THUET / Commune.

En 1980, M. Aimé THUET a obtenu un permis de construire pour une habitation 34 rue de Bâle (maintenant numérotée 1 rue des Prés) précisant qu'une bande de terrain nécessaire à l'élargissement du chemin rural (parcelle cadastrée section 35 n° 289/140 d'une superficie de 0,66 are) et l'aménagement d'une placette de retournement (parcelle

cadastrée section 35 n° 290/140 d'une superficie de 0,40 are) devra être cédée gratuitement à la Commune.

Or, administrativement et au niveau cadastre, cette cession n'a jamais été actée. Il faut donc régulariser cette situation à l'euro symbolique car depuis 2013 la possibilité de cession gratuite n'est plus en vigueur.

Le Conseil Municipal donne son accord pour régulariser la situation en ce sens.

9. DESIGNATION D'UN DELEGUE A LA CLECT (COMMISSION LOCALE D'EVALUATION DES TRANSFERTS DE CHARGES) – M2A

Le Conseil Municipal acte la candidature de M. Frédéric BRENDER, Adjoint au Maire chargé des finances, qui a déjà été délégué lors du précédent mandat.

10. DESIGNATION D'UN DELEGUE A L'ADAUHR (AGENCE DEPARTEMENTALE D'AMENAGEMENT ET D'URBANISME DU HAUT-RHIN)

Après avoir pris connaissance des missions de l'ADAUHR, le Conseil Municipal approuve la désignation de Mme Edith ZANINETTI, Adjointe au Maire chargée des travaux et de l'urbanisme en général, comme déléguée.

11. DEMANDE DE SUBVENTION DU COMITE RHIN ET COTEAUX "LE SOUVENIR FRANÇAIS"

M. le Maire présente une demande d'aide financière du Comité Rhin et Coteaux "Le Souvenir Français", association qui œuvre pour le devoir de mémoire et quête pour leur permettre d'entretenir les tombes militaires.

Le Conseil Municipal décide d'attribuer une subvention de 300 €.

12. DELEGATIONS DE SIGNATURE : INFORMATION

M. le Maire informe le Conseil Municipal des signatures effectuées selon la délégation de pouvoir qui lui a été donnée :

- ↪ Convention de servitudes avec ENEDIS pour alimentation électrique (permis d'aménager rue de la Hardt).
- ↪ Marchés :
 - TEAM TP pour la voirie rues du Jura, Nouveau Quartier, Bergers, Anémones et Rumersheim pour un montant de 354 793,80 € HT.
 - TPV pour les travaux d'adduction d'eau potable rue des Anémones pour un montant de 101 015,32 € HT.
- ↪ Pôle médical : avenant maîtrise d'œuvre pour un montant de 12 028,86 € suite à l'approbation de l'avant-projet définitif vu à la hausse.

13. INFORMATIONS COMMUNIQUEES PAR LES ADJOINTS

Informations communiquées par M. Jean-Marc PILOT, 1^{er} Adjoint au Maire

13.1 Assemblée Générale Dézingeurs Waggis

Association carnavalesque 2 ans d'existence.

Une trentaine de membres dont 3/4 présents à l'Assemblée Générale, gestion rigoureuse avec un bilan positif.

Des perspectives de croissance freinées par les annulations de carnaval liées à la crise sanitaire.

Demande d'intégration à l'OMSAL et remerciement à la mairie pour la mise à disposition des salles.

13.2 Ecoles

En réponse à l'intervention de M. SEVIN lors du dernier conseil concernant les cactus aux abords de l'école : il n'y a pas eu de cactus plantés vers les écoles. Les cactus plantés dans la Commune ont été dépouillés de leurs épines pour certains et les pointes sectionnées pour d'autres par les services techniques lors de leur plantation, ceci afin d'éviter tous problèmes de piqûres.

Commission RPI: réunion des deux commissions scolaires des communes de BANTZENHEIM et CHALAMPE le 28 septembre.

- ↳ Conformément à la convention du RPI, les 2 conseils d'écoles se réuniront ensemble avec une partie commune et une partie spécifique à chaque école. Dates des conseils d'écoles : 3 novembre 2020/11 mars 2021/ 22 juin 2021.
- ↳ Fête de Noël, spectacle :
Un spectacle commun sera présenté aux enfants des 2 écoles. Les cadeaux de Noël seront communs et distribués par les élus pour les classes élémentaires, par le "Père Noël" pour les maternelles.
- ↳ Cadeaux de fin de cycle primaire : les élèves des 2 écoles recevront un dictionnaire bilingue.
- ↳ Les communications du RPI se feront avec le logo des 2 communes, celles des écoles se feront sans changement du mode de communication.
- ↳ Kermesse : point en attente de la nomination des représentants des parents d'élèves pour traiter le sujet.

13.3 Culture/animation

Réunion de la commission le 21 octobre :

- ↳ Médiathèque : bilan 2019 : 398 inscrits en légère baisse, budget de 15 768 € avec les animations.
Le bilan établi par la responsable de la médiathèque avec les statistiques, le budget et les animations sera envoyé aux membres du conseil qui le souhaite.
- ↳ Marché : des contacts seront pris pour étoffer le marché du samedi matin (food truck, brasseur, producteur de miel) en vue d'avoir un marché plus important une fois par mois.
- ↳ Proposition d'un forum des associations pour 2021 fin août début septembre pour redynamiser les associations du village.

13.4 OMSAL

Assemblée Générale le 29 octobre. Pour rappel, les membres du conseil siégeant à l'OMSAL :

M. Jean-Marc PILOT
M. Frédéric BRENDER
Mme Lynda HABBI
Mme Linda MANA
Mme Nathalie BERNARD-WACK
M. Guillaume SEVIN
M. Bernard RAILLARD

Informations communiquées par Mme Edith ZANINETTI, 2^{ème} Adjointe au Maire

13.5 Travaux

- ↪ Hangar communal : travaux d'étanchéité en cours.
- ↪ Aménagement voirie rues du Nouveau Quartier, Jura et Bergers + adduction eau potable rue des Anémones : commencement des travaux le 02.11. Une déviation sera mise en place. Les riverains seront avertis et un article paraîtra dans le "Bantzenheim, ça bouge".
- ↪ Fibre : les travaux effectués par ROSACE ne font l'objet d'aucun suivi par les services communaux. Une information sur ce sujet sera communiquée aux habitants par l'intermédiaire du flash info.
- ↪ Pôle médical : la phase administrative pour la passation des marchés est en cours.
- ↪ Aménagement "Maison pour Tous" : établissement d'un nouveau plan parcellaire réalisé, en l'attente de poursuivre les démarches pour la mise en œuvre du projet d'aménagement.

M. Daniel GODINAT demande où en est le programme de mise en enrobés de chemins ruraux, évoqué lors du précédent mandat. // Ce dossier est à réexaminer.

Informations communiquées par Mme Martine LUTHRINGER, 4^{ème} Adjointe au Maire
--

13.6 Commission Environnement

Réunion le 05.10 lors de laquelle ont été évoqués le stationnement gênant, la vitesse excessive dans le village. Une réflexion est à mener sur le stationnement rue de l'Eglise et rue de Battenheim, en collaboration avec la commission technique.

Constitution de 2 groupes au sein de la commission :

- ↪ Transition énergétique + production des déchets.
- ↪ Plan communal de sauvegarde : sur ce sujet, une réunion a eu lieu le 19.10 pour lecture et correction du document.

M. Roland ONIMUS, Maire, évoque la réunion du 20.10 relative à la rencontre avec ALSACHIMIE, à laquelle était convié le Conseil Municipal.

13.7 Fête des Aînés

Celle-ci est annulée. Une réunion du groupe de travail sera programmée pour étudier ce point.

14. DIVERS

14.1 Subvention tempête Alex

M. le Maire propose d'allouer une aide financière en faveur des sinistrés des Alpes Maritimes. Le Conseil Municipal décide d'octroyer une subvention de 5 000 € qui sera versée à l'Association des Maires des Alpes Maritimes.

14.2 Droit de préemption

Demande présenté par :

- ↪ SCP Eric TINCHANT, notaire à RIXHEIM. Propriété sise 64 rue de Bâle, cadastrée section 34 n° 288/99-190/99 et 292/100 d'une superficie de 14,94 ares.

14.3 Syndicat Mixte EHPAD Les Molènes : Assemblée Générale du 25.09

Président : M. Roland ONIMUS

Vice-Présidents : MM. Thierry SCHELCHER, Jean-Luc BÉHÉ.

En 2021 seront réalisés les travaux de réhabilitation côté Est, le ravalement de la façade partie avant, la remise en peinture de la rambarde et le remplacement de l'ascenseur.

Mme Edith ZANINETTI en profite pour faire passer un message de la part de la Directrice qui insiste sur les règles à respecter pour les visites, afin d'éviter des mesures plus rigoureuses.

14.4 M2A : bilan des réunions

- ↳ Présentation du Landesgartenschau sur site.
- ↳ Transfrontalier : élargissement des ponts pour la mise en place d'une passerelle d'une largeur de 3 m pour les piétons et cyclistes prévue en 2022.
- ↳ Rencontre avec M. STEMFLIN de la Chambre de Commerce et d'Industrie portant sur l'intérêt du travail transfrontalier.

14.5 Anniversaires / Noces de diamant

Après une interruption, la remise des colis traditionnels a été reprise. A ce jour, ont reçus un colis :

14.5.1 Anniversaires

- ↳ Mme Jeanine ALBERT, 85 ans
- ↳ M. et Mme Robert JEANNENEZ, tous deux 80 ans
- ↳ Mme Angèle WEBER, 93 ans
- ↳ Mme Blanche LAEMLIN, 85 ans
- ↳ Mme Yvette MONIN, 80 ans
- ↳ M. René WIDEMANN. 80 ans
- ↳ M. René MANGOLD, 95 ans

Aux Molènes :

- ↳ Mme Marie-Louise GRUNENWALD, 100 ans
- ↳ Mme Jeanne MARQUARDT, 93 ans
- ↳ Mme Denise KINDBEITER, 93 ans
- ↳ Mme Jeanne KLINZING, 94 ans

Remerciements de leur part.

14.5.2 Noces de diamant : M. et Mme Bernard FREY. Remerciements de leur part.

OBSERVATIONS DES ELUS

Mme Linda MANA demande à M. le Maire d'intervenir en tant que Vice-Président de la M2A, afin d'obtenir plus de créneaux en matière de transport scolaire vers MULHOUSE, que ce soit en bus ou en train. // M. Thierry SALTZMANN précise que cela nécessite aussi de revoir les correspondances.// Mme Edith ZANINETTI soutient cette demande.// M. Jean-Marc PILOT évoque aussi le transport à la demande mais effectivement ce service s'adresse plus aux seniors.// Le député et le sénateur pourraient être sollicités.

D'autre part, elle signale que depuis un certain temps, un matériel encombrant reste sur le terrain d'entraînement de football. M. Daniel GODINAT fera le nécessaire pour l'enlever.

Enfin, elle demande que ne soit pas oubliée la réfection des jeux du jardin public.// Mme Edith ZANINETTI précise qu'un projet d'aménagement du parc dans sa globalité est à étudier.

La séance est close à 21 h 45.