



BANTZENHEIM, le 28.03.2018

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL
DU MARDI 13 MARS 2018 A 20 HEURES**

Présents : M. Raymond KASTLER, Maire – MM. Roland ONIMUS, Jean-Marc PILOT, Frédéric BRENDER, Mme Edith ZANINETTI, Adjoint.

MM. Dominique RUEFF, Pierre REMY, Thierry SALTZMANN, Philippe BRUN, Daniel GODINAT.

Mmes Martine LUTHRINGER, Christine HEBERT, Marcelle ONIMUS, Linda MANA.

Absents excusés : M. Jean-Luc LINDECKER, procuration à M. Roland ONIMUS.
Mme Valérie BUCH, procuration à M. Jean-Marc PILOT.
Mme Carole KHOTBI, procuration à Mme Linda MANA.

Absente : Mme Bénédicte FOHRER.

Secrétaire de séance : Mme Sylvie FILLOUX.

Date de la convocation : 07.03.2018.

◆

ORDRE DU JOUR

1. **Approbation du procès-verbal de la précédente séance.**
2. **Transformation de l'ancienne mairie en locaux associatifs et rénovation de l'agence postale : attribution de marchés.**
3. **Rénovation et mise en accessibilité de la salle des sports : maîtrise d'œuvre → avenant n° 1.**
4. **Aménagement de la voirie rue du Général de Gaulle 2^{ème} tranche :**
 - ↳ **Convention co-maîtrise d'ouvrage avec le Département.**
 - ↳ **Convention groupement de commande avec ENEDIS.**
 - ↳ **Maîtrise d'œuvre → avenant n° 3.**
5. **Lotissement rue de Rumersheim : dénomination de la rue.**
6. **Informations présentées par les Adjoint.**
7. **Divers.**

◆

1. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA PRECEDENTE SEANCE

Celui-ci est approuvé après les remarques suivantes :

- ↳ Mme Christine HEBERT tient à préciser, suite à l'intervention de M. Jean-Marc PILOT, que le Regroupement Pédagogique Intercommunal (RPI) n'a pas été créé pour éviter la fermeture de classe.
- ↳ Mme Linda MANA demande des précisions sur la date de validation ou la présentation des coûts des travaux du parcours santé. // Ces devis ont été vus en commission technique et le coût des agrès communiqués en information lors du dernier Conseil Municipal.

2. TRANSFORMATION DE L'ANCIENNE MAIRIE EN LOCAUX ASSOCIATIFS ET RENOVATION DE L'AGENCE POSTALE : ATTRIBUTION DE MARCHES

La commission d'adjudication, réunie le 22.02.2018, propose de retenir les offres suivantes :

- ↳ Lot 03 Serrurerie (estimation 7 000,00 € HT). 2 offres reçues. Marché attribué à BOEHRER de RIBEAUVILLE pour un montant de 5 958,20 € HT.
- ↳ Lot 09 Plomberie / sanitaire (estimation 6 500,00 € HT). 4 offres reçues. Marché attribué à CERT à RICHWILLER pour un montant de 6 085,00 € HT.
- ↳ Lot 11 Electricité (estimation 26 000,00 € HT). 3 offres reçues. Marché attribué à CIE 93 de LUTTERBACH pour un montant de 25 977,76 € HT.

Le Conseil Municipal entérine ces propositions et autorise le Maire à signer les marchés.

3. RENOVATION ET MISE EN ACCESSIBILITE DE LA SALLE DES SPORTS : MAITRISE D'ŒUVRE → AVENANT N° 1

Pour prendre en charge les prestations non prévues au programme, à savoir : ventilation double flux, mise en place de luminaire LED dans la salle, un rangement de 55 m² au lieu de 50 m², enlèvement cuve existante et déplacement du local technique CTA sur le rangement il y a lieu d'établir un avenant sur la maîtrise d'œuvre d'un montant de 6 090,07 € HT.

Le Conseil Municipal approuve cet avenant et autorise M. le Maire à le signer.

4. AMENAGEMENT DE LA VOIRIE RUE DU GENERAL DE GAULLE 2^{EME} TRANCHE

Après présentation des différents documents, le Conseil Municipal autorise M. le Maire à signer les conventions et avenant suivants :

- ↳ Convention co-maîtrise d'ouvrage avec le Département ayant pour objet d'organiser les modalités d'une co-maîtrise d'ouvrage pour la réalisation de travaux de sécurisation et de calibrage en traverse d'agglomération.
- ↳ Convention constitutive du groupement de commande pour la réalisation des travaux avec ouvrages mutualisés dans le cadre du projet d'enfouissement des réseaux d'électricité, d'éclairage public et de télécommunications rue du Général de Gaulle et rue des Jardins.
- ↳ Maîtrise d'œuvre → avenant n° 3 : intégration de prestations complémentaires au niveau de la tranche conditionnelle 2 éclairage public rue des Jardins et télécom + éclairage rue de Gontaud, soit un avenant de 1 164,17 € HT sur le marché de maîtrise d'œuvre.

5. LOTISSEMENT RUE DE RUMERSHEIM : DENOMINATION DE LA RUE

Au vu des différentes propositions, le Conseil Municipal décide de dénommer la rue desservant le futur lotissement situé rue de Rumersheim : rue des Coquelicots.

6. INFORMATIONS PRESENTEES PAR LES ADJOINTS

Informations communiquées par M. Roland ONIMUS, 1^{er} Adjoint au Maire

6.1 Participation citoyenne

La réunion publique du 5 mars a attiré environ 80 personnes. 8 référents seront répartis par zone.

Une convention sera établie avec les autorités, suivie de la distribution d'une plaquette d'informations aux habitants.

6.2 Commission environnement : rencontre avec SOLVAY BUTACHIMIE prévue le 19.04.

M. Pierre REMY a assisté à la réunion de présentation du bilan 2017 à la Centrale Nucléaire de FESSENHEIM. Faible participation. Le principal sujet a porté sur la date de fermeture, qui sera en fonction de l'ouverture de l'EPR de FLAMANVILLE.

6.3 Assainissement : réunion ce jour avec SMRA. Baisse des dotations.

6.4 M2A : a assisté le 12.03 au forum.

En réunion plénière, signature d'une convention pour la création du Compte Mobilité sur la région mulhousienne. Il s'agit d'une application permettant aux utilisateurs de se déplacer librement avec tous les services mobilité : transport en commun, stationnement, vélo en libre-service, etc...

Puis, en ateliers, début sur les grandes infrastructures de transport : ports de MULHOUSE-RHIN, raccordement ferroviaire de l'EURO AIRPORT.

Atelier sur un projet de recyclerie : projet porté par M2A et le SIVOM à ILLZACH SAUSHEIM, participation financière de l'ADEME.

La recyclerie a pour vocation de récupérer, nettoyer, valoriser en vue de la revente au grand public. Cette action est portée par l'association ENVIE.

Des animations et des ateliers seront mis en place.

Ce projet permettra la création d'emplois en insertion (une trentaine à terme).

M. le Maire en profite pour dire, que dans le cadre de ce forum, il a participé à l'atelier périscolaire. Présentation du bilan des rencontres avec chaque maire de la M2A. Actuellement, besoin de places sur certains périscolaires. Gel des financements de la CAF. Volonté partagée de conserver la compétence optionnelle. Augmentation importante des tarifs de cantine. Discussion sur l'avenir de la SPLEA.

<p>Informations communiquées par M. Jean-Marc PILOT, 2^{ème} Adjoint au Maire</p>
--

6.5 Ecole

Confirmation de la fermeture d'une classe élémentaire.

Entrevue avec l'Inspectrice pour défendre notre position en évoquant les investissements réalisés dans les écoles, la création de 2 lotissements. Un recomptage sera fait après les inscriptions mais aucun espoir d'un maintien du nombre de classes.

Actuellement, discussion au niveau de la répartition des effectifs entre BANTZENHEIM et CHALAMPE. Rencontre prévue avec Mme le Maire de CHALAMPE et l'Inspectrice pour en parler, en espérant une évolution.

Diffusion de ces informations aux parents d'élèves.

Mme Christine HEBERT demande s'il ne serait pas souhaitable de repenser à une direction unique comme cela a déjà été évoqué l'an dernier.

Actuellement, ce point n'est pas à l'ordre du jour.

Il faut aborder problème par problème et actuellement le sujet principal est la fermeture de classe.

M. Thierry SALTZMANN intervient pour demander que soit préservé un équilibre entre les sites de BANZENHEIM et CHALAMPE.

Mme Edith ZANINETTI demande si ce RPI est bien utile et si on peut en sortir ? Mme Linda MANA lui répond qu'il était utile de créer ce regroupement même si ce n'est pas toujours simple.

6.6 OMSAL

Réunion du Bureau pour revoir le tracé du marché aux puces en raison des travaux de la 2^{ème} tranche rue du Général de Gaulle.

Informations communiquées par M. Frédéric BRENDER, 3^{ème} Adjoint au Maire

6.7 Vie associative

Rencontre le 22.02 avec les associations utilisatrices de la Maison pour Tous pour leur présenter le projet d'aménagement de l'ancienne mairie en locaux associatifs.

6.8 SIAEP BANTZENHEIM / RUMERSHEIM : réunion le 20.03.

6.9 Réunion du Conseil Municipal fixé au 10.04 pour voter les budgets.

6.10 Forum de la M2A : y a participé et incite les conseillers à le faire aussi. Très utile pour recueillir des informations.

Informations communiquées par Mme Edith ZANINETTI, 4^{ème} Adjointe au Maire

6.11 Travaux (présentation en photos)

6.11.1 Rue du Général de Gaulle

↳ 1^{ère} tranche : achèvement des travaux fin mars / début avril.

↳ 2^{ème} tranche :

- Réseaux secs → remise des offres le 03.04 et ouverture des plis le 04.04 à 18 heures.
- VRD → marché attribué à TEAM TP avec réunion de démarrage le 22.03 à 11 heures.

6.11.2 Réhabilitation ancienne mairie / La Poste : réunion de démarrage le 21.03 à 9 heures.

6.12 Travaux divers

- ↳ Rénovation pignon WC dans le jardin public
- ↳ Travaux effectués par le service technique :
 - Réfection des bancs.

- Abattage des arbres devant la salle des sports, élagage place des Anémones.
- Réalisation d'un parcours sportif rue de Bâle et présentation des agrès qui seront mis en place.

7. DIVERS

7.1 Lotissement des Eglantines : attribution du lot n° 10 à M. Olivier KRUGLER d'HABSHEIM.

7.2 Droit de préemption urbain (pour information) concernent les terrains vendus à NEXITY pour l'aménagement du lotissement rue de Rumersheim

Présenté par Maître Hubert FRITSCH, notaire à MULHOUSE. Propriété sise Mittelaufeld vom Rumersheimer Weg cadastrée :

- ↪ Section 5 n° a/91 et a/92 d'une superficie de 10,28 ares.
- ↪ Section 5 n° a/89 d'une superficie de 5,16 ares.
- ↪ Section 5 n° a/80 d'une superficie de 4,96 ares.
- ↪ Section 5 n° a/77 – a/78 – a/81 – 4/84 – 193/72 – a/87 d'une superficie de 63,66 ares.

La Commune n'a pas exercé son droit de préemption.

7.3 Installation d'une antenne relais par ORANGE

Après présentation de 3 sites possibles pour l'implantation de l'antenne, ORANGE a retenu le site du bassin de rétention rue de Gontaud. Une convention devra être établie pour acter les modalités.

M. Daniel GODINAT fait remarquer qu'il y aura nécessité d'amener l'électricité sur le site et donc à faire avant la mise en place des enrobés.

Après discussion, le Conseil Municipal mandate le Maire pour proposer à ORANGE d'installer cette antenne sur le château d'eau.

7.4 Rentrée scolaire 2018/2019

Le Président de la M2A a reçu l'ensemble des maires. Les Maires de BANTZENHEIM et CHALAMPE ont été reçus en même temps.

Le principe est de se conformer à la charte établie avec M2A, donc maintien du périscolaire jusqu'au 31.12.2018.

Ce point devra être réglé pour juin 2018, sinon report à juin 2019, en réalisant une nouvelle Délégation du Service Public.

Actuellement, la compétence de la M2A porte sur le périscolaire à midi et 2 heures le soir. Reste à la charge de certaines communes, l'accueil du matin et l'extra-scolaire. Cette charge représente, pour les communes de BANTZENHEIM et CHALAMPE un coût de 80 000 €, l'accueil du matin représentant 8 000 € pour 20 enfants.

La partie animation jeunesse pour les 6 communes de l'ancienne CCPFRS s'élève à 120 000 €, à déduire des ACTP.

En conséquence, la position des communes sera décisive pour l'avenir de la SPLEA.

M. TERRASSE prépare une note d'information qui sera présentée aux élus et au Conseil d'Administration de demain.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, donne son accord pour que M. le Maire discute le montant des ACTP avec la M2A.

7.5 Anniversaires

Un cadeau a été offert à :

- ↳ Mme Marie LOPEZ, 91 ans
- ↳ Mme Geneviève DEUNETTE, 90 ans (aux Molènes).
- ↳ Mme Blanche WIDEMANN, 90 ans.

7.6 Noces d'or

M. et Mme Raymond NEBEL

Remerciements à la Commune pour le cadeau.

La séance est close à 21 h 45.