



BANTZENHEIM, le 17.02.2020

**COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL  
DU JEUDI 23 JANVIER 2020 A 19 HEURES**

Présents : M. Raymond KASTLER, Maire – MM. Roland ONIMUS, Jean-Marc PILOT, Frédéric BRENDER, Mme Edith ZANINETTI, Adjoints.

MM. Jean-Luc LINDECKER, Dominique RUEFF, Pierre REMY, Thierry SALTZMANN, Philippe BRUN, Daniel GODINAT.

Mmes Martine LUTHRINGER, Christine HEBERT, Valérie BUCH.

Absentes excusées : Mme Marcelle ONIMUS, procuration à M. Dominique RUEFF.  
Mme Linda MANA, procuration à Mme Christine HEBERT.  
Mme Carole KHOTBI, procuration à M. Roland ONIMUS.  
Mme Bénédicte FOHRER.

Secrétaire de séance : Mme Sylvie FILLOUX.

Date de la convocation : 17.01.2020

**ORDRE DU JOUR**

1. **Approbation du procès-verbal de la précédente séance.**
2. **Transfert des compétences Eau et Assainissement.**
3. **Aménagement de la Maison pour Tous : projet Familles Solidaires.**
4. **Informations présentées par les Adjoints.**
5. **Divers.**

**1. APPROBATION DU PROCES-VERBAL DE LA PRECEDENTE SEANCE**

Celui-ci est approuvé à l'unanimité.

**2. TRANSFERT DES COMPETENCES EAU ET ASSAINISSEMENT**

La présente convention a pour objet de confier de façon transitoire à la Commune de BANTZENHEIM la gestion des services d'eau potable et d'assainissement sur son territoire pour le compte de la communauté d'agglomération, à compter du 01.01.2020 et pour une durée d'un an, sur le fondement des articles L 5215-27 et L 5216-7-1 du code général des collectivités territoriales (CGCT).

En conséquence, la Commune continuera à exercer, pour le compte de la communauté d'agglomération, ses attributions selon les mêmes modalités que celles constatées au cours de l'exercice 2019.

Durant cette période, la Commune conservera ainsi l'intégralité de la gestion des compétences et des moyens afférents qu'ils soient humains, financiers et budgétaires. A ce titre, elle élaborera, approuvera et exécutera le budget annexe 2020 qui en découle dans les mêmes conditions que celles constatées au cours de l'exercice 2019.

Le Conseil Municipal approuve ladite convention et autorise M. le Maire à la signer.

M. Frédéric BRENDER déplore qu'il y ait eu beaucoup de modifications en peu de temps et qu'il est bien difficile de comprendre le maintien des délégués actuels au sein du Syndicat d'AEP jusqu'au 30 juin, précisant que ces délégués représentent la M2A qui se substitue à la Commune, en raison du transfert de la compétence eau.

### **3. AMENAGEMENT DE LA MAISON POUR TOUS : PROJET FAMILLES SOLIDAIRES**

En préambule de la réunion de Conseil Municipal du 17 décembre dernier, Familles Solidaires a présenté un projet d'habitat inclusif dans ce bâtiment comportant 3 solutions d'habitat en matière de vie sociale et partagée : du plus inclusif au moins inclusif, de plus dépendant au plus autonome, un habitat s'adaptant à la progressive perte d'autonomie.

Le coût de transformation du bâtiment, quelle que soit la solution, est estimée à 828 450 €, financés par une contribution financière de la Commune d'un montant de 250 000 €, le reste à la charge de Familles Solidaires.

Le Conseil Municipal se prononce sur le principe d'aménagement de ce bâtiment par 13 voix POUR, 1 CONTRE et 3 ABSTENTIONS.

Ensuite, il s'agit de décider du type d'habitat à retenir. Le Conseil Municipal, par 12 voix POUR et 5 ABSTENTIONS, a adopté la solution 2, soit au rez-de-chaussée, un espace partagé, un T1 et un T2, au premier étage, un T1 et deux T2. Ces cinq logements privatifs seraient destinés à un public mixte en perte progressive d'autonomie.

La commission participera à la commission d'attribution.

### **4. INFORMATIONS PRESENTEES PAR LES ADJOINTS**

**Informations communiquées par M. Roland ONIMUS, 1<sup>er</sup> Adjoint au Maire**

**4.1 Commission Environnement** : rencontre le 17.02 à 18 heures sur le site d'ALSACHIMIE.

**Informations communiquées par M. Jean-Marc PILOT, 2<sup>ème</sup> Adjoint au Maire**

#### **4.2 Ecoles**

Rencontre avec la nouvelle inspectrice de l'Education Nationale de la circonscription, Mme BERGER. Echange sur les effectifs et une répartition équitables des classes dans le RPI entre CHALAMPE et BANTZENHEIM.

Un nouvel échange est programmé mi-février.

Le projet d'aménagement de la cour de l'école primaire avance. La directrice a soumis des propositions d'aménagement qui seront vu avec les services techniques.

#### **4.3 OMSAL**

Compte tenu des élections municipales, la question se pose de faire une AG avant ou après les élections avec les nouveaux membres communaux.

L'AG se fera après les élections avec les anciens et les nouveaux membres communaux.

#### 4.4 Médiathèque

Réunion commission médiathèque pour les animations 2020.

2 spectacles enfants, une projection documentaire et une animation spectacle VOLP.

**Informations communiquées par M. Frédéric BRENDER, 3<sup>ème</sup> Adjoint au Maire**

#### 4.5 Vie associative

##### 4.5.1 Assemblée Générale des sapeurs-pompiers

Bilan de l'année :

- ↪ 141 interventions.
- ↪ Présence importante des employés communaux au sein du Corps.
- ↪ Plus de 100 h de formation.
- ↪ Effectif : 30 sapeurs-pompiers et 15 JSP.
- ↪ Une nouvelle gestion des appels du SDIS va se mettre en place.

##### 4.5.2 Assemblée Générale de l'Amicale des sapeurs-pompiers

Bilan des activités : marche populaire, marché aux puces, fête du 14 Juillet.

**Informations communiquées par Mme Edith ZANINETTI, 4<sup>ème</sup> Adjointe au Maire**

#### 4.6 Diagnostic amiante dans les bâtiments communaux

3 offres ont été reçues. La proposition de DEKRA est retenue pour un montant de 3 260 € HT.

#### 4.7 Travaux

##### 4.7.1 Rue du Nouveau Quartier

La réfection de voirie (côté Est) est en cours. Les travaux d'AEP (côté Ouest) débuteront le 10.02.

**4.7.2 Rue des Jardins** : l'enfouissement de réseau a repris.

**4.7.3 Mairie** : la mise en peinture des couloirs est finie.

**4.7.4 Antenne ORANGE à l'Eglise** : il reste encore l'antenne et le câblage à poser.

##### 4.7.5. Salle des sports

Suite à un dégât des eaux, des déshumidificateurs ont été mis en place. Les devis pour la remise en état des éléments détériorés ont été demandés.

Des cendriers ont été installés devant les hall 1 et 2. La bordure émergente au niveau du hall 1 a été sciée et l'étude pour la mise en place d'un garage à vélos est en cours avec demande de ne pas stocker de bicyclette à l'intérieur des locaux.

Il est demandé d'être conciliant avec les employés communaux qui doivent assurer une surcharge de travail en raison d'arrêts maladie.

M. le Maire en profite pour annoncer qu'un recrutement a eu lieu dans les services techniques en la personne de Mme Sandra KLEIN au 01.01.2020 en vue du remplacement de M. Pascal KOHLMANN qui partira à la retraite dans quelques mois.

Enfin, Mme Edith ZANINETTI précise que pour la mise en place du WIFI dans les bâtiments communaux, nous sommes en attente de nouveaux textes en cours.

## **5. DIVERS**

### **5.1 Droit de préemption**

Demande présentée par Maître Isaline CAUCHETIEZ, notaire à KINGERSHEIM.  
Propriété sise 6 rue de la Verdure, cadastrée section 3 n° 68/3 d'une superficie de 8.15 ares.

### **5.2 Anniversaire**

Mme Bernadette ONIMUS, 85 ans

### **5.3 Noces d'or**

↪ M. et Mme Roland DUCHAMP

↪ M. et Mme Joseph RIGAUD

Remerciements de leur part.

La séance est close à 20 h 30.